ZARZĄDZENIE Nr 0050.1..18..2020
BURMISTRZA MIASTA WAŁCZ
z dnia .....31.....stycznia 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację zadań z zakresu sportu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506 ze zm.) i uchwały Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 11 poz. 117 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na realizację zadań z zakresu sportu, którego przedmiot określa ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zleca się realizację zadania, o którym mowa w § 1 w formie wsparcia z udzieleniem dotacji.

§ 3. Ogłoszenie należy opublikować:

- w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.walcz.pl,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wałcz,
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Wałcz www.walcz.pl.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Sportu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. BURMISTRZA MIASTA
Adam Biernacki
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050.19.2020 r.
Burmistrza Miasta Wałcz
z dnia.....31..... stycznia 2020 r.

Burmistrz Miasta Wałcz ogłasza konkurs na realizację zadań z zakresu sportu w roku 2020. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Niniejszy konkurs dotyczy projektów, których realizacja przyczyni się w sposób bezpośredni do poprawy warunków uprawiania sportu oraz upowszechniania i krzewienia sportu na terenie miasta Wałcz, w różnych dyscyplinach sportowych.

Na realizację projektów w roku 2020 przeznacza się kwotę ogólną **260 000 zł.**

I. Rodzaj zadania, warunki realizacji i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (wg klasyfikacji budżetowej: dział 926, rozdział 92605).

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków
I.	Podniesienie poziomu wyszkolenia poprzez prowadzenie szkolenie dzieci i młodzieży, udział w zawodach i rozgrywkach sportowych.	260 000 zł

II. Opis zadania

1. Zadanie polegać będzie na organizacji i przeprowadzeniu szkolenia w wybranej dyscyplinie sportowej przy dysponowaniu własną lub wynajętą bazą oraz przy udziale wykwalifikowanej kadry.
2. Szkolenie ma się odbywać w ilości godzin odpowiadających etapowi szkolenia w danej kategorii wiekowej.
3. Szkolenie w wybranej dyscyplinie sportowej musi być prowadzone i nadzorowane przez daną organizacje pozarządową.
4. Zadanie polegać będzie na organizacji i przeprowadzeniu meczów, turniejów lub zawodów na terenie miasta Wałcz związanych z prowadzonym szkoleniem.
5. Zadanie realizowane będzie na terenie miasta Wałcz lub w innym miejscu na terenie Polski i poza granicami kraju, jeśli związane to będzie z uczestnictwem w meczach , turniejach i zawodach sportowych.
7. Adresatem zadania są: dzieci i młodzież ucząca się i /lub mieszkająca na terenie miasta Wałcz oraz trenująca w wałeckim klubie sportowym.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w

sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 11 poz. 117 ze zmianami).

2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 80 % kosztów realizacji zadania. Za wkład własny przyjmuje się środki finansowe lub wkład osobowy a dotacja może być przyznana jedynie na pokrycie bezpośrednich kosztów realizacji zadania.
3.Organizacje deklarujące finansowy wkład z innych źródeł (poza środkami finansowymi własnymi) winny go odpowiednio udokumentować (np. umowa z innym urzędem lub instytucją publiczną, pisemna decyzja instytucji grantodawczej o przyznaniu dotacji, umowa ze sponsorem). Niezrealizowanie przez organizację deklarowanych środków własnych, środków finansowych pochodzących z innych źródeł oraz wkładu osobowego może skutkować żądaniem Gminy Miejskiej Wałcz do zwrotu części dotacji do wysokości zgodnej z zaproponowanym przez organizację procentowym podziałem środków pochodzących z dotacji oraz ze środków i wkładów zaproponowanych w ofercie.
4. Koszty administracyjne w części dotyczącej zadania do 10 % otrzymanej dotacji np.:
- koszty obsługi księgowej (osoba prawna lub fizyczna),
- materiały biurowe,
- sprzątanie,
- zakup środków czystości,
- inne związane ze specyfika zadania.
5. Środkami finansowymi własnymi nie mogą być środki finansowe uzyskane lub przewidziane do uzyskania z innych źródeł, których dysponentem jest Burmistrz Miasta Wałcz.

6. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone na dofinansowanie kosztów wymienionych w § 4 Uchwały Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 11 poz. 117 ze zmianami).

7.Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości przyznanego dofinansowania w stosunku do wnioskowanej przez oferenta kwoty.

8. Organizator konkursu dopuszcza unieważnienie konkursu zgodnie z § 11 ust. 2 Uchwały Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 11 poz. 117 ze zmianami).
9. Ten sam projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
Przyznana dotacja może być wydatkowana tylko na cele związane z realizowanym zadaniem i wyłącznie na potrzeby osób do których jest ono adresowane.

IV. Warunki realizacji zadania:

1. Dotacja może być przyznana klubowi sportowemu działającemu na terenie Gminy Miejskiej Wałcz niezaliczanemu do sektora finansów publicznych i niedziałającemu w celu osiągnięcia zysków i realizującemu cel publiczny z zakresu sportu określony w § 2 ust 2 Uchwały Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 11 poz. 117 ze zmianami).

2. Zadanie może być realizowane przez Wnioskodawcę, który prowadzi w sferze zadania objętego konkursem działalność nieodpłatną i/lub odpłatną pożytku publicznego, której zakres został ujęty w statucie lub w innym dokumencie wewnętrznym.
3. Podmioty realizujące zadanie zobowiązane są do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych o fakcie współfinansowania zadania przez Gminę Miejską Wałcz poprzez umieszczanie herbu miasta lub sformułowania *„zadanie współfinansowane przez Gminę Miejską Wałcz"*.
4. Istnieje możliwość zakupu przez podmiot usług polegających na wykonaniu czynności o charakterze technicznym lub specjalistycznym, powiązanych z realizacją zadania, jednak niestanowiących jego meritum.
5.Przyznanie środków finansowych uwarunkowane jest rozliczeniem poprzednich dotacji, uzyskanych z budżetu Gminy Miejskiej Wałcz.
6. Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Wałcz, a podmiotem, który otrzyma dotację.
7. Realizatorem zadania może być Wnioskodawca, który dysponuje wykwalifikowaną kadrą uczestniczącą w realizacji zadania tzn. osoby prowadzące szkolenie muszą posiadać obowiązkowo kwalifikację instruktora lub trenera w danej dyscyplinie sportowej z ważną licencją właściwego związku sportowego.
8. Koordynacji zadania nie można zlecić firmie zewnętrznej i/ lub osobie fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
9. Wnioskodawca ubiegający się o wsparcie musi na dzień składania wniosku posiadać w swoich strukturach grupy objęte szkoleniem w danej dyscyplinie sportowej.
10. Opis i harmonogram zadania powinien być tak szczegółowy aby, umożliwić Zlecającemu kontrolę merytoryczną poszczególnych działań, podejmowanych przez Wnioskodawcę w trakcie realizacji zadania.
11. Harmonogram zawiera:
- informację co, gdzie , kiedy i przez kogo będzie realizowane (dni tygodnia, godziny), z uwzględnieniem ewentualnych przerw w pracy,
- liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania według miar adekwatnych do tego zadania, a określonych w kosztorysie (np. liczba godzin szkolenia, planowana dzienna/miesięczna/ roczna liczba adresatów zadania, minimalna / maksymalna liczba adresatów itp.).
12. W sytuacji gdy Wnioskodawca wnosi do realizacji zadania wkład w postaci świadczenia pracy wolontariuszy/ pracy społecznej członków organizacji konieczne jest przestrzeganie następujących warunków:
- zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- wolontariusz/ członek organizacji musi prowadzić na bieżąco dokumentację wykonywanej pracy (dokumentacja musi być przechowywana na zasadach ogólnych, tak jak dokumenty finansowe),
- w przypadku, gdy praca wolontariusza/ członka organizacji ze względu na wykazaną specyfikę nie może być rozliczana godzinowo – należy podać sposób wyliczenia nakładu pracy i sposób jej dokumentowania,
- wolontariusz/ członek organizacji winien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju wykonywanych świadczeń,
- wolontariuszem nie może być osoba zatrudniona u Wnioskodawcy na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, w ramach spełniania obowiązków z tych umów wynikających.

13. Wnioskodawcy, których wnioski zostaną wybrane oraz będą realizować zadanie publiczne zobowiązani są do udostępniania informacji publicznej na zasadach i w trybie określonym w art. 4 a, 4 b, 4 c ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. Termin realizacji zadania

Zadanie musi być zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku. W terminie realizacji zadania powinny być zawarte działania przygotowawcze i kończące realizację zadania.

VI. Termin i warunki składania

1. Wnioskodawca może złożyć w konkursie **tylko jedną ofertę** na daną dyscyplinę sportową (w przypadku złożenia większej liczby wniosków, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych).

2. Wniosek należy składać na właściwym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr VII/s IV/20/15 Rady Miasta Wałcz z dnia 27 stycznia 2015 r. zmieniająca uchwałę Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 727)

Formularz wniosku dostępny jest także na stronie www.bip.walcz.pl (w zakładce – dotacje, konkursy/załatw sprawę w Urzędzie / karty usług) oraz w Urzędzie Miasta Wałcz w Wydziale Spraw Społecznych i Sportu p.224 (budynek B Urzędu Miasta).

3. Wnioski należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta w Wałczu p. 7 lub przesłać pocztą na adres: Pl. Wolności 1, 78-600 Wałcz do dnia 17 lutego 2020 r. (w przypadku nadsyłania ofert pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta).

4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy konkursu i zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie oraz wskazany winien zostać adresat.

Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

5. Po upływie terminu składania oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.

6. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

VII. Wymagana dokumentacja:

Dokumenty podstawowe:
Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do wniosku należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
Dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ze strony organizacji.
Podpisy osób upoważnionych muszą być zgodne ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji Wnioskodawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

1. Prawidłowo wypełniony formularz wniosku podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z kopią aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. Kopia aktualnego odpisu w właściwego rejestru:
- w przypadku uczniowskich klubów sportowych oraz klubów sportowych mających wpis w ewidencji właściwego starosty – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
- w przypadku organizacji zarejestrowanych w KRS może to być wydruk z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń , innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust 4 aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym ze strony : https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu
3.Aktualny statut klubu (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
4. Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.
5. Listę szkolonych zawodników z podaniem danych osobowych zawodników tj. imienia i nazwiska oraz numeru posiadanej licencji, w przypadku zawodników bez licencji informacja o tym, że jest to zawodnik trenujący. Informacja winna zawierać dane dotyczące zawodników występujących w kadrze.
6.Informację o osiągniętych wynikach sportowych w roku 2018.
7.Pełnomocnictwa lub upoważnienia Zarządu Głównego do składania oświadczeń woli w jego imieniu, wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenów nieposiadających osobowości prawnej.

Pouczenie:
1. Jeśli osoby uprawnione nie dysponują pieczątkami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

Złożenie wniosku bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych załączników, spowoduje odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych.*

* w przypadku uchybień formalnych na złożonych dokumentach Komisja dopuszcza uzupełnienie przez Wnioskodawcę w terminie 3 dni od daty zawiadomienia w formie elektronicznej lub telefonicznej.

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

VIII. Tryb wyboru wniosków.
1. Oceny formalnej i merytorycznej na podstawie kryteriów określonych w treści niniejszego ogłoszenia złożonych wniosków dokona Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Wałcz.
Dokonując oceny formalnej Komisja bierze pod uwagę następujące wymagania:

1)złożenie jednego wniosku na obowiązującym wzorze (załącznik nr 1 do Uchwały Nr VII/s IV/20/15 Rady Miasta Wałcz z dnia 27 stycznia 2015 r. zmieniająca uchwałę Nr VI/SXVI/93/11 Rady Miasta Wałcz z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Wałcz (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 727)
2)ocena czy podmiot składający wniosek jest uprawniony do jej złożenia,
3) ocena terminowości złożenia wniosku zgodnie z działem VI pkt 3 ogłoszenia,
4) ocena kompletności załączonej dokumentacji zgodnie z działem VII ogłoszenia,

5) wypełnione właściwe miejsca i rubryki w ofercie.
2. Wnioski , które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane,
3. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego załącznika.
4. Do udzielenia dotacji kwalifikują się wnioski , które uzyskały mininum 50 % maksymalnej liczby punktów podczas oceny merytorycznej.

5. Komisja dokona podziału środków finansowych określonych w ogłoszeniu konkursowym wg następującego mechanizmu:

A. Sporty indywidulane:

Kwota przeznaczona na sport indywidualny stanowi 55 % całości środków przeznaczonych w ogłoszeniu na realizację zadań sportowych tj. 143 000 zł. Przy podziale środków na poszczególne Kluby pod uwagę będą brane następujące wskaźniki:

1) Współzawodnictwo	70 %
2) Liczba zawodników w kadrach	5 %
3) Liczba zawodników z licencją	4 %
4) Liczba zawodników trenujących	18 %
5) Ocena komisji	3 %

Wskaźnik „ocena komisji": rzetelność rozliczania otrzymanych dotacji, promocja miasta itp.

B. Sporty grupowe:

Kwota przeznaczona na sporty grupowe stanowi 45% całości środków przeznaczonych w ogłoszeniu na realizację zadań sportowych tj. 117 000 zł. Przy podziale środków na poszczególne Kluby pod uwagę będą brane następujące wskaźniki:

1) Liczba zawodników z licencją	15 %
2) Liczba zawodników trenujących	60 %
3) Współzawodnictwo	15 %
4) Liczba zawodników w kadrach	7 %
5) Ocena komisji	3 %

Wskaźnik „ocena komisji": rzetelność rozliczania otrzymanych dotacji, promocja miasta itp.

6. Po analizie złożonych wniosków Komisja konkursowa przedłoży rekomendację, co do wyboru Burmistrzowi Miasta Wałcz.
7.Ostateczną decyzję o wyborze projektów wraz z określeniem kwoty dofinansowania dokonuje Burmistrz Miasta Wałcz.

Dotacja na realizację zadania otrzyma podmiot (podmioty), których wnioski zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
8. Dotacja jest przyznana wyłącznie na realizację zadania wymienionego w ogłoszeniu.
9. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru wniosku i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
10. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia wniosku w ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji.
11. Wniosek rozpatruje się w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty jego złożenia, a wyniki konkursu publikowane są:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
2) w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3) na stronie internetowej organu www.walcz.pl .
12.Podmiot, który otrzyma dotację jest zobowiązany do podpisania umowy o realizację zadania publicznego w terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji o przyznanych środkach. Niepodpisanie umowy w w/w terminie jest równoznaczne z rezygnacja z przyznanej dotacji.
13. Przyznanie środków finansowych warunkuje rozliczenie poprzednich dotacji, uzyskanych z budżetu Gminy Miejskiej Wałcz, których termin rozliczenia zgodnie z zawartą umową minął przed przystąpieniem podmiotu do konkursu.

Burmistrz Miasta Wałcz zastrzega sobie prawo od odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub w całości , otwartego konkursu bez podania przyczyn.

IX. Warunki unieważnienia konkursu.
Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnego wniosku lub żaden ze złożonych wniosków nie spełnił wymogów zawartych w konkursie.

Informacje dodatkowe.
Wzór wniosku i oświadczenia oraz wszelkie informacje dotyczące konkursu dostępne są w Wydziale Spraw Społecznych i Sportu (p. 224 budynek B Urzędu Miasta, Plac Wolności 1, telefon 67 258 44 71 w.57, e-mail: agrodka@umwalcz.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.walcz.pl.

wz. BURMISTRZA MIASTA
Adam Biernacki
ZASTĘPCA BURMISTRZA