

**UCHWAŁA NR VIII/VI/72/19  
RADY MIASTA WAŁCZ**

z dnia 30 kwietnia 2019 r.

**w sprawie utworzenia Miejskiej Rady Seniorów w Wałczu i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5 c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Tworzy się Miejską Radę Seniorów w Wałczu i nadaje się jej statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wałcz.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Wałcz

**Paweł Łakomy**

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie Miejskiej Rady Seniorów jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Miejską Radę Seniorów w Wałczu;
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Wałcz;
- 3) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Wałcz;
- 4) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Wałcz;
- 5) statucie - należy przez to rozumieć Statut Miejskiej Rady Seniorów w Wałczu;
- 6) organach gminy - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Wałcz oraz Radę Miasta Wałcz;
- 7) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów w Wałczu;
- 8) Wiceprzewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów w Wałczu;
- 9) osobie starszej - należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60 rok życia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r o osobach starszych ( Dz. U. z 2015 r. poz.1705).

§ 2. Statut określa cele, strukturę i kompetencje Rady, tryb powołania jej członków, ich prawa i obowiązki, zasady działania oraz finansowania.

§ 3. Rada jest podmiotem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym dla organów gminy.

§ 4. Siedzibą Rady jest miejscowość Wałcz, a terenem działania obszar Gminy.

§ 5. Obsługę administracyjno - biurową Rady zapewnia Burmistrz.

## **Rozdział 2. Cele i zadania**

§ 6. Głównym celem Rady jest podejmowanie działań zmierzających do integracji środowisk senioralnych na terenie Gminy oraz wzmocnienie funkcjonowania osób starszych w życiu społeczności lokalnej.

§ 7. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) współpraca z organami gminy przy opiniowaniu i rozstrzyganiu istotnych problemów dotyczących potrzeb i oczekiwań osób starszych;
- 2) zgłaszanie uwag i wniosków do aktów prawa miejscowego przedkładanych Radzie przez Burmistrza i Radę Miasta, które dotyczą osób starszych w trybie określonym w § 23 ust. 1;
- 3) inicjowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych, w tym na rzecz upowszechnienia wśród osób starszych kultury, sportu, rekreacji i edukacji;
- 4) zapobieganie marginalizacji seniorów w społeczności gminnej, przełamywanie negatywnych stereotypów funkcjonujących wobec osób starszych oraz wzmacnianie ich autorytetu;
- 5) formułowanie propozycji w zakresie ustalenia priorytetowych działań na rzecz osób starszych;
- 6) monitorowanie potrzeb oraz doradztwo w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych, pomocy społecznej i usług opiekuńczych oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu tych osób;
- 7) współpraca z organizacjami i instytucjami, które zajmują się problemami osób starszych;
- 8) upowszechnianie wiedzy o możliwościach, potrzebach i uprawnieniach osób starszych oraz informowanie społeczności lokalnej o podejmowanych działaniach na rzecz osób starszych.

### **Rozdział 3. Tryb wyboru członków Rady**

§ 8.1. Rada działa na zasadzie kadencyjności.

2. Kadencja Rady trwa 5 lat, z zastrzeżeniem § 27 niniejszego statutu.
3. Członkowie Rady pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu Rady.
4. Powołanie członków Rady powinno nastąpić w ciągu trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady, z wyjątkiem powołania Rady po raz pierwszy.

§ 9.1. Rada liczy od 5 do 9 członków.

2. Członkowie Rady powoływani są zarządzeniem Burmistrza, przy czym w skład Rady wchodzi:
  - 1) 1 przedstawiciel wskazany przez Radę Miasta;
  - 2) 1 przedstawiciel wskazany przez Burmistrza;

3) 4 przedstawicieli wskazanych przez organizacje pozarządowe, które w swojej działalności statutowej zajmują się wspieraniem działań na rzecz seniorów;

4) 3 przedstawicieli zgłoszonych przez grupę, co najmniej 10 osób starszych - mieszkańców Gminy.

3. Zgłoszenia członków Rady muszą być dokonane w sposób prawidłowy zgodnie z dalszymi postanowieniami statutu.

§ 10.1. Burmistrz ogłasza nabór kandydatów do Rady oraz określa wzór formularza zgłoszeniowego, wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie, a także ustala termin zgłaszania kandydatów do Rady.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonuje się na formularzu zgłoszeniowym, który wraz z załącznikami składany jest w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Wałcz.

4. Do zgłoszenia kandydata na członka należy dołączyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady.

5. Termin zgłoszenia kandydatów upływa po 21 dniach, licząc od daty podania zarządzenia Burmistrza do publicznej wiadomości.

§ 11. Osoba starsza posiadająca miejsce zamieszkania na terenie Gminy może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi.

§ 12.1. Zgłoszenia kandydatów do Rady podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Burmistrza. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych.

2. W przypadku, gdy zgłoszenie zawiera braki formalne, Burmistrz wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia stosownego wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

3. Udzielenie poparcia przez tą samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi do Rady będzie skutkowało nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach.

4. Poparcie jest udzielane poprzez złożenie podpisu pod formularzem zgłoszeniowym kandydata do Rady.

§13.1. W przypadku, gdy liczba kandydatów do Rady zgłoszonych przez grupę co najmniej 10 mieszkańców Gminy przekracza limit określony w § 9 ust. 2 pkt 4, Burmistrz zwołuje zebranie wyborcze, wyznaczając jego termin, miejsce oraz ustala jego porządek obrad.

2. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad powinno zostać dokonane telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania wyborczego.

§ 14.1. Zebranie wyborcze prowadzi Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.

2. W zebraniu wyborczym z prawem do głosowania uczestniczą wszyscy zgłoszeni kandydaci do Rady, których zgłoszenia spełniały warunki formalne, osoby starsze obecne na zebraniu, będące mieszkańcami Gminy.

3. Kandydatami w głosowaniu są tylko osoby zgłoszone przez grupę co najmniej 10 mieszkańców.

4. Wybór członków Rady następuje w głosowaniu tajnym, poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania. Karta do głosowania obejmuje wykaz kandydatów do Rady, pieczęć Urzędu Miasta Wałcz oraz instrukcję dotyczącą sposobu głosowania.

5. Do przeprowadzenia głosowania powołuje się 3 osobową komisję skrutacyjną.

6. Na karcie do głosowania każda osoba uprawniona do głosowania może oddać 1 ważny głos.

7. W przypadku, gdy głosujący odda głos na więcej niż 1 osobę, głos uznaje się za nieważny. Nieważnych głosów nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników głosowania.

8. Do Rady wybranych zostaje 5 kandydatów zgłoszonych przez grupę co najmniej 10 mieszkańców Gminy, którzy w głosowaniu otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

§ 15.1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje, że nie można ustalić liczby wybranych członków zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 4, prowadzący zebranie wyborcze zarządza uzupełniające głosowanie między tymi kandydatami.

2. Głosowanie uzupełniające jest tajne.

3. W głosowaniu uzupełniającym każda osoba uprawniona do głosowania może oddać wyłącznie jeden głos na jednego z kandydatów.

4. W przypadku, gdy w głosowaniu uzupełniającym, ze względu na równą liczbę głosów nie uda się wyłonić kandydatów do Rady, przeprowadza się losowanie. Osoba wylosowana wchodzi w skład Rady.

§ 16. Komisja skrutacyjna sporządza podpisany przez członków komisji protokół z przebiegu wyborów. Do protokołu dołącza się karty do głosowania. Protokół wraz z kartami do głosowania podlega przekazaniu Burmistrzowi.

§17.1. W przypadku, gdy do Rady zgłoszono mniej niż 7 kandydatów, Burmistrz wyznacza dodatkowy 7-dniowy termin do zgłaszania kandydatów.

2. W przypadku braku zgłoszeń w terminie, o którym mowa w ust. 1, uzupełnienia składu do Rady dokonuje Burmistrz.

§ 18. Skład wybranej Rady, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia w tej sprawie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wałcz oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 14 dni od wybrania członków Rady.

#### **Rozdział 4. Zasady działania**

§ 19.1. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady z częstotliwością konieczną do wykonywania zadań, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. O posiedzeniu Rady członkowie informowani są na co najmniej 7 dni przed jego planowanym terminem.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin określony w ust. 2 może ulec skróceniu.

§ 20.1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz nie później niż 30 dni od dnia, o którym mowa w § 18.

2. Obrady do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego wskazana.

3. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej 3/4 składu Rady.

§ 21.1. Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego następuje w trybie określonym w § 20 ust. 3, na wniosek co najmniej 3 członków Rady.

2. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie Rady w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§ 22.1. Przewodniczący Rady w szczególności:

- 1) ustala terminy posiedzeń i porządek obrad;
- 2) zwołuje posiedzenia i prowadzi obrady;
- 3) otwiera i zamyka posiedzenie;
- 4) kieruje bieżącymi sprawami Rady;
- 5) reprezentuje Radę w kontaktach z innymi podmiotami.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady, Burmistrza lub Rady Miasta.

4. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady, Przewodniczący Rady ma obowiązek zwołać takie posiedzenie w terminie do 30 dni od dnia wpłynięcia stosownego wniosku z zastrzeżeniem § 21 ust. 2.

§ 23.1. Rada wyraża swoje stanowisko w danej sprawie w formie uchwały.

2. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

3. Uchwała powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie uchwały w sposób określony w ust. 4;
- 2) tytuł;
- 3) treść merytoryczną;
- 4) podpis Przewodniczącego Rady.

4. Uchwały Rady oznacza się wg następującego schematu: Uchwała Nr.../rok Miejskiej Rady Seniorów w Wałczu z dnia...

5. Numerację uchwał kontynuuje się do końca trwania danej kadencji.

§ 24. Protokół z posiedzenia powinien zawierać w szczególności:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia;
- 2) porządek obrad;
- 3) streszczenie omawianych spraw;
- 4) złożone wnioski, zapytania, propozycje;
- 5) wyniki głosowań;
- 6) numery i treści podjętych uchwał;
- 7) podpisy Przewodniczącego Rady i protokolanta.

§ 25. Na posiedzenie Rady mogą być zapraszane osoby niebędące jej członkami jednak bez prawa do głosowania.

§ 26.1. Burmistrz może odwołać członka Rady przed zakończeniem kadencji Rady:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek Rady poparty uchwałą podjętą zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady;

3) w przypadku ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność członka Rady niezbędną do wypełniania zadań;

4) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na co najmniej trzech kolejnych posiedzeniach Rady, po uprzednim poinformowaniu członka o zamiarze odwołania.

2. W przypadku odwołania członka Rady w trakcie trwania kadencji Burmistrz uzupełnia skład Rady z zachowaniem zasad określonych w Rozdziale 3.

3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie i za udział w pracach Rady oraz posiedzeniach Rady nie przysługuje im wynagrodzenie, zwrot kosztów dojazdu ani rekompensata za utracone zarobki.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 27. Pierwsza kadencja Rady trwa od momentu powołania do końca VIII kadencji Rady Miasta Wałcz, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

§ 28. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania, przy czym jeżeli zmiana miałaby nastąpić na wniosek Rady, wymaga on poparcia co najmniej 2/3 składu Rady.